

SCHEDA P.E.G. 2012

Centro di Responsabilità:	AREA DI STAFF
Centro di Costo:	200
Assessore di Riferimento:	SINDACO
Responsabile d'Area:	DR. SILVANO LONGO
Responsabile del Centro di Costo:	VALLOTTO MARINA

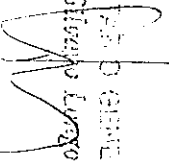
Finalità del Progetto approvato con la Relazione Previsionale e Programmatica 2012-2014

Per quanto concerne l'Ufficio Flussi, si garantirà il funzionamento del servizio e si continuerà l'intervento radicale sugli archivi, al fine di liberare spazi e soprattutto - facilitare l'accesso alla documentazione, rendendo gli archivi consultabili anche via web.

Per quanto riguarda invece l'Ufficio Sistemi Informativi, oltre a garantire il mantenimento dei servizi già erogati (tutte le procedure informatiche, la gestione delle procedure di backup, antivirus, etc.), per il 2012 si dovrà completare l'integrazione del Sistema Informativo Comunale con la normalizzazione dei db dei vari sw convertiti e procedere con il primo stralcio del progetto di virtualizzazione dell'infrastruttura ICT presentato con nota prot. 61500/10, così da adeguare alla normativa sulla privacy la tracciatura degli Amministratori di Sistema.

Tuttora pressante l'esigenza di intervenire sulla revisione dei regolamenti e di alcuni procedimenti attivando la conseguente formazione del personale.

Obiettivi	Indicatori	Peso percentuale
Adeguamento del Manuale di Gestione alle norme del C.A.D. e organizzazione corsi ai protocolлисти decentrati	adozione manuale entro il 30.06.12; organizzazione di un corso di formazione per protocolлисти neo abilitati e di un corso di aggiornamento per gli altri (ca. 40 partecipanti - docenza interna)	25,00%
Intervento radicale sugli archivi al fine di liberare spazi e rendere accessibile la rubrica	verifica/solimento/scarto/catalogazione e archiviazione fascicoli provenienti da Segreteria Sindaco (materiale dal 1996 al 2008) entro il 30.6.12 + verifica/scarto materiale classificato (buste da 2468 a 2535) entro il 30.9.12 + verifica/scarto materiale classificato (buste da 1 a 553) entro 31.12.12	25,00%
Adozione del Manuale di Privacy Policy e dei regolamenti in esso previsti	adozione del manuale entro il 31.7.12 + adozione regolamento per la disciplina delle attività di pubblicazione di atti, notizie e informazioni sul sito istituzionale entro il 31.12.12	25,00%
Virtualizzazione Infrastruttura ICT	realizzazione 1° stralcio del progetto di cui alla nota prot. 61500/10 - come meglio precisato nella determina 562/11 - entro il 31.12.12	25,00%
	<i>totale</i>	100,00%





## RIASSUNTO SPESE PER RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Responsabile:	Stanz. iniziale	Variazioni	Stanz. attuale	Prenotazioni	Da impegnare su prenotazioni	Impegni	Disponibilità	Economia	Liquidazioni	Mandati	Da pagare
<b>SERVIZIO SVILUPPO ORGANIZZ.</b>											
Cap./Art.: 4 / 0 COMMISSIONE AFFARI ISTITUZIONALI											
COMP. RES.	1.000,00 0,00	0,00	1.000,00 0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap./Art.: 32 / 0 INCARICHI SERVIZIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO											
COMP. RES.	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap./Art.: 729 / 0 CANONE MANUTENZIONE SOFTWARE UFFICIO COMMERCIO											
COMP. RES.	1.000,00 0,00	0,00	1.000,00 0,00	0,00	0,00	750,00 0,00	250,00 0,00	0,00	0,00	0,00	750,00 0,00
Cap./Art.: 1125 / 0 PROGETTO SEGRETARIATO AMMINISTRATIVO											
COMP. RES.	5.052,00 0,00	0,00	5.052,00 0,00	0,00	0,00	4.002,00 0,00	1.050,00 0,00	0,00	4.002,00 0,00	4.002,00 0,00	0,00
Cap./Art.: 1161 / 0 DEBITI FUORI BILANCIO ORGANI ISTITUZIONALI											
COMP. RES.	2.001,34 0,00	0,00	2.001,34 0,00	0,00	0,00	0,00	2.001,34 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap./Art.: 1183 / 0 SPESE DI RAPPRESENTANZA											
COMP. RES.	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap./Art.: 1201 / 0 MATERIALI AUTOMAZIONE SERVIZIO SEGRETERIA											
COMP. RES.	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap./Art.: 1206 / 0 STAMPA REGISTRI											
COMP. RES.	2.100,00 1.920,00	0,00	2.100,00 1.920,00	0,00	0,00	2.057,00 1.920,00	43,00 0,00	0,00	0,00	0,00	2.057,00 0,00
Cap./Art.: 1208 / 0 CANONE MANUTENZIONE SOFTWARE AFFARI GENERALI											
COMP. RES.	9.000,00 0,00	0,00	9.000,00 0,00	0,00	0,00	8.344,75 0,00	655,25 0,00	0,00	0,00	0,00	8.344,75 0,00
Cap./Art.: 1212 / 0 ASSISTENZA SOFTWARE RISORSE UMANE											
COMP. RES.	1.000,00 3.120,00	0,00	1.000,00 3.120,00	0,00	0,00	0,00 3.120,00	1.000,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## RIASSUNTO SPESE PER RESPONSABILE DEL SERVIZIO

11/06/2012

Cap./Art.:	Stanz. iniziale	Variazioni	Stanz. attuale	Prenotazioni	Da impegnare su prenotazioni	Impegni	Disponibilità	Economia	Liquidazioni	Mandati	Da pagare
<b>Cap./Art.: 1213 / 0 CANONE MANUTENZIONE PROGRAMMI SERVIZIO PERSONALE</b>											
COMP. RES.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00		0,00			0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
<b>Cap./Art.: 1217 / 0 LOCAZIONI PER USO ARCHIVIO</b>											
COMP. RES.	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.200,00	300,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00
	800,00		800,00			800,00	0,00		800,00	800,00	0,00
<b>Cap./Art.: 1230 / 0 ASSISTENZA SOFTWARE AFFARI GENERALI</b>											
COMP. RES.	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	3.050,00	1.950,00	0,00	0,00	0,00	3.050,00
	0,00		0,00			0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
<b>Cap./Art.: 1281 / 0 CANONE MANUTENZIONE SOFTWARE RISORSE UMANE</b>											
COMP. RES.	1.300,00	0,00	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00	1.300,00	0,00
	0,00		0,00			0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
<b>Cap./Art.: 1308 / 0 ASSISTENZA SOFTWARE FINANZIARIO E PIANIFICAZIONE</b>											
COMP. RES.	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	5.502,28	1.497,72	0,00	0,00	0,00	5.502,28
	6.040,00		6.040,00			6.040,00	0,00		1.200,00	1.200,00	4.840,00
<b>Cap./Art.: 1309 / 0 CANONE MANUTENZIONE SOFTWARE FINANZ. E PLANIF.</b>											
COMP. RES.	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	2.600,00	3.400,00	0,00	0,00	0,00	2.600,00
	0,00		0,00			0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
<b>Cap./Art.: 1410 / 0 ASSISTENZA SOFTWARE GESTIONE ENTRATE</b>											
COMP. RES.	3.700,00	0,00	3.700,00	0,00	0,00	1.352,20	2.347,80	0,00	375,64	375,64	976,56
	200,00		200,00			200,00	0,00		200,00	200,00	0,00
<b>Cap./Art.: 1413 / 0 CANONE UTILIZZO SOFTWARE UFFICIO TRIBUTI</b>											
COMP. RES.	7.100,00	0,00	7.100,00	0,00	0,00	7.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00
	0,00		0,00			0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
<b>Cap./Art.: 1503 / 0 ASSISTENZA SOFTWARE ECONOMATO E PATRIMONIO</b>											
COMP. RES.	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00		0,00			0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
<b>Cap./Art.: 1708 / 0 CANONE MANUTENZIONE SOFTWARE MULTISPORTELLO</b>											
COMP. RES.	7.100,00	0,00	7.100,00	0,00	0,00	7.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.100,00
	0,00		0,00			0,00	0,00		0,00	0,00	0,00

Stanz. iniziale	Variazioni	Stanz. attuale	Prenotazioni	Da impegnare su prenotazioni	Impegni	Disponibilità	Economia	Liquidazioni	Mandati	Da pagare
<b>Cap./Art.: 1711 / 0 ASSISTENZA SOFTWARE MULTISPORTELLO</b>										
COMP. RES.	3.000,00 300,00	0,00	3.000,00 300,00	0,00	0,00	1.500,00 300,00	1.500,00 0,00	0,00 285,96	0,00 285,96	1.500,00 14,04
<b>Cap./Art.: 1804 / 0 MANUTENZIONE HARDWARE</b>										
COMP. RES.	23.000,00 2.981,44	0,00	23.000,00 2.981,44	0,00	0,00	17.264,00 2.981,44	5.736,00 0,00	17.264,00 992,20	17.264,00 992,20	0,00 1.989,24
<b>Cap./Art.: 1830 / 0 INCARICHI PROFESSIONALI SERVIZIO PERSONALE</b>										
COMP. RES.	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
<b>Cap./Art.: 1835 / 0 CANONI SOFTWARE</b>										
COMP. RES.	25.000,00 4.404,40	0,00	25.000,00 4.404,40	0,00	0,00	18.608,62 4.404,40	6.391,38 0,00	8.943,58 2.879,80	8.943,58 2.879,80	9.665,04 1.524,60
<b>Cap./Art.: 1841 / 0 CANONE OUTSOURCING ARCHIVI STORICI COM.LI</b>										
COMP. RES.	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
<b>Cap./Art.: 1896 / 0 ASSISTENZA IN MATERIA DI SICUREZZA INFORMATICA</b>										
COMP. RES.	500,00 6.216,98	0,00	500,00 6.216,98	0,00	0,00	0,00 6.216,98	500,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 6.216,98
<b>Cap./Art.: 2104 / 6 TR SOFTWARE/HARDWARE SISTEMA INFORMATIVOSOCIO SANITARIO</b>										
COMP. RES.	0,00 2.123,13	0,00	0,00 2.123,13	0,00	0,00	0,00 2.123,13	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 2.123,13
<b>Cap./Art.: 2104 / 9 TR TRASFERIMENTO ULSS 13 SISTEMA INFORMATIVO SOCIO SANITARIO</b>										
COMP. RES.	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
<b>Cap./Art.: 2104 / 10 TC SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO - QUOTEALTRI COMUNI</b>										
COMP. RES.	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
<b>Cap./Art.: 2104 / 11 AA SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO - QUOTACOMUNE</b>										
COMP. RES.	0,00 1.000,00	0,00	0,00 1.000,00	0,00	0,00	0,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 1.000,00

## RIASSUNTO SPESE PER RESPONSABILE DEL SERVIZIO

11/06/2012

Cap./Art.:	Stanz. iniziale	Variazioni	Stanz. attuale	Prenotazioni	Da impegnare su prenotazioni	Impegni	Disponibilità	Economia	Liquidazioni	Mandati	Da pagare
<b>Cap./Art.: 3112 / 0 ASSISTENZA E FORMAZIONE A SOFTWARE</b>											
COMP.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RES.	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Cap./Art.: 5130 / 0 SERVIZIO INTERNET BIBLIOTECA (RIL. IVA - 1</b>											
COMP.	910,00	0,00	910,00	0,00	0,00	907,50	2,50	0,00	907,50	907,50	0,00
RES.	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Cap./Art.: 5140 / 0 CONTRATTO SERVIZIO "ALEXANDRIE"</b>											
COMP.	1.600,00	0,00	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00	1.600,00	0,00
RES.	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Cap./Art.: 9211 / 0 CANONE MANUTENZIONE SOFTWARE SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA</b>											
COMP.	3.500,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	2.500,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
RES.	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Cap./Art.: 9213 / 0 ASSISTENZA SOFTWARE SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA</b>											
COMP.	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00	0,00
RES.	300,00	0,00	300,00			300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00
<b>Cap./Art.: 10512/ 0 INFORMATIZZAZIONE SERVIZIO</b>											
COMP.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RES.	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Cap./Art.: 10514/ 0 ASSISTENZA SOFTWARE CIMITERI</b>											
COMP.	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	1.170,24	3.829,76	0,00	503,00	503,00	667,24
RES.	202,90	0,00	202,90			202,90	0,00	0,00	202,90	202,90	0,00
<b>Cap./Art.: 10540/ 0 CANONI INFORMATICI SERV. CIMITERIALE</b>											
COMP.	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	2.195,60	804,40	0,00	0,00	0,00	2.195,60
RES.	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Cap./Art.: 11232/ 0 ASSISTENZA SOFTWARE COMMERCIO</b>											
COMP.	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	494,44	494,44	505,56
RES.	300,00	0,00	300,00			300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00
<b>Cap./Art.: 21201/ 0 AA ACQUISTO E INSTALLAZIONE SOFTWARE UFFICIO RELAZIONI PUBBLICHE</b>											
COMP.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RES.	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## RIASSUNTO SPESE PER RESPONSABILE DEL SERVIZIO

11/06/2012

Cap./Art.:	Stanz. iniziale	Variazioni	Stanz. attuale	Prenotazioni	Da impegnare su prenotazioni	Impegni	Disponibilità	Economia	Liquidazioni	Mandati	Da pagare
Cap./Art.: 21351/ 0 AI MIGRAZIONE PROCEDURE CCTV											
COMP. RES.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMP. RES.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap./Art.: 21401/ 0 AA HARDWARE E SOFTWARE UFFICIO TRIBUTI											
COMP. RES.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMP. RES.	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
Cap./Art.: 21402/ 0 AI ACQUISTO HARDWARE E SOFTWARE UFFICIO TRIBUTI											
COMP. RES.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMP. RES.	588,00	0,00	588,00	0,00	0,00	588,00	0,00	0,00	0,00	0,00	588,00
Cap./Art.: 21700/ 0 AI HARDWARE E SOFTWARE UFFICIO ANAGRAFE											
COMP. RES.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMP. RES.	6.400,00	0,00	6.400,00	0,00	0,00	6.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.400,00
Cap./Art.: 21816/ 0 AI IMPLEMENTAZIONE RETE INFORMATICA											
COMP. RES.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMP. RES.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap./Art.: 21819/ 0 AI INCARICO IMPLEMENTAZIONE DELLA RETE INFORMATICA											
COMP. RES.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMP. RES.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap./Art.: 21821/ 0 C HARDWARE E SOFTWARE UFFICIO SEGRETER.											
COMP. RES.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMP. RES.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap./Art.: 21832/ 0 AI ACQUISTO SOFTWARE SPORTELLINO UNICO											
COMP. RES.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMP. RES.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap./Art.: 21835/ 0 OU HARDWARE SOFTWARE SVILUPPO RETE INFORMATICA											
COMP. RES.	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMP. RES.	14.559,51	0,00	14.559,51	0,00	0,00	14.559,51	0,00	0,00	181,50	181,50	14.378,01
Cap./Art.: 21836/ 0 M IMPLEMENTAZIONE SISTEMA INFORMATICO											
COMP. RES.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMP. RES.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## RIASSUNTO SPESE PER RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Cap./Art.:	Stanz. iniziale	Variazioni	Stanz. attuale	Prenotazioni	Da impegnare su prenotazioni	Impegni	Disponibilità	Economia	Liquidazioni	Mandati	Da pagare
<b>Cap./Art.: 21837/ 0 OU NUOVA RETE CABLATA FONIADATI</b>											
COMP.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RES.	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Cap./Art.: 21839/ 0 M REALIZZAZIONE RETE WIFI E VOICE IP</b>											
COMP.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RES.	44.503,97		44.503,97		44.503,97	44.503,97	0,00	0,00	0,00	0,00	44.503,97
<b>Cap./Art.: 21840/ 0 M RINNOVO HARDWARE E SOFTWARE UFFICI</b>											
COMP.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RES.	7.724,25		7.724,25		7.724,25	7.724,25	0,00	0,00	7.663,26	7.663,26	60,99
<b>Cap./Art.: 21842/ 0 TR ATTREZZATURE INFORMATICHE CED</b>											
COMP.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RES.	1.092,00		1.092,00		1.092,00	1.092,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.092,00
<b>Cap./Art.: 21852/ 0 C HARDWARE E SOFTWARE UFFICI COMUNALI</b>											
COMP.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RES.	10.000,00		10.000,00		10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Cap./Art.: 21855/ 0 AI HARDWARE E SOFTWARE UFFICI COMUNALI</b>											
COMP.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RES.	5.596,40		5.596,40		5.596,40	5.596,40	0,00	0,00	0,00	0,00	5.596,40
<b>Cap./Art.: 25153/ 0 AI ACQUISTO SW PER SISTEMA BIBLIOTECARIO METROPOLITANO</b>											
COMP.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RES.	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Cap./Art.: 29101/ 0 AV HARDWARE SOFTWARE SERVIZI EDILIZIA E AMBIENTE</b>											
COMP.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RES.	8.984,00		8.984,00		8.984,00	8.984,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.984,00
<b>Cap./Art.: 29109/ 0 AA ACQUISTO LICENZA D'USO PROGRAMMA SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE</b>											
COMP.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RES.	5.000,00		5.000,00		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>Cap./Art.: 29250/ 0 AA ACQUISTO HARDWARE E SOFTWARE EDILIZIA PRIVATA</b>											
COMP.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RES.	8.735,20		8.735,20		8.735,20	8.735,20	0,00	0,00	73,57	73,57	8.661,63



## RIASSUNTO SPESE PER RESPONSABILE DEL SERVIZIO

11/06/2012

	Stanz. iniziale	Variazioni	Stanz. attuale	Prenotazioni	Da impegnare su prenotazioni	Impegni	Disponibilità	Economia	Liquidazioni	Mandati	Da pagare
Cap./Art.: 29251/ 0 OU ARCHIVIAZIONE OTTICA PRATICHE EDILIZIE											
COMP. RES.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	55.000,00		55.000,00			55.000,00	0,00		0,00		55.000,00
TOTALE responsabile:	SERVIZIO SVILUPPO ORGANIZZ.										
COMP. RES.	139.863,34	0,00	139.863,34	0,00	0,00	91.504,19	48.359,15	0,00	35.890,16	35.890,16	55.614,03
	200.092,18		200.092,18			200.092,18	0,00		17.519,19	17.519,19	182.572,99

